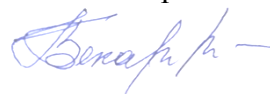


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
«Экономика и управление»
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Система государственного и муниципального управления

Направление подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»**

Направленность (профиль) **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Курс обучения **1,2 (2) (2,3)**

Семестр **2,3 (3,4)(2,3)**

Форма обучения - **очная (очно-заочная, заочная)**

Нальчик 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.14 «Система государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление утвержденного приказом Минобрнауки России 13 августа 2020 года № 1016 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы д.э.н., профессор



Х.М. Рахаев

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор



Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент



Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки



И.А. Шогенова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний о государственном и муниципальном управлении как научной дисциплине и области практического применения, об основах государственного и местного управления, принципах, технологиях муниципального управления и практических навыков применения их в отдельных сферах муниципальной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности и системы государственной власти и управления, местного самоуправления;
- анализ нормативных правовых актов составляющих правовую базу в сфере государственного и муниципального управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности в системе государственного управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности в системе муниципального управления;
- изучение современных концепций государственной власти и местного самоуправления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ИД-2 _{ОПК-2} Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями, использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников, осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов профессиональной деятельности.	Знать: методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников. Уметь: планировать деятельность структурных подразделений объектов профессиональной деятельности. Владеть: навыками классификации управленческих решений, выбора оптимального метода принятия управленческого решения.
ПК-2	Умение определять параметры и оценку качества, организовывать контроль исполнения, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры по управленческим решениям и осуществлению административных процессов	ИД-1 _{ПК-2} Определяет параметры качества исполнения, административных процессов.	Знать: механизм проведения контроля качества исполнения административных процессов. Уметь: применять адекватные инструменты и технологии оценки качества и контроля исполнения управленческих решений. Владеть: навыками выявления факторов, влияющих на качества исполнения, административных процессов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.14 «Система государственного и муниципального управления» входит в базовую часть дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	семестр	семестр	семестр
	2	3	2
	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов
Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	1,63/59	1,05/38	0,22/8
лекции	18(6)*	18(4)*	2
практические занятия	36(6)*	18(2)*	4
групповые консультации	1	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-	-
промежуточная аттестация: зачет	1	1	1
2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	1,5/49	1,94/70	1,77/64
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	44	65	59
подготовка к промежуточной аттестации	5	5	5
Общая трудоемкость з.е./час	3/108	3/108	2/72

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	семестр	семестр	семестр
	3	4	3
	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов
Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	2,47/89	1,88/68	0,6/22
лекции	36(8)*	18(4)*	6
практические занятия	36(8)*	36(2)*	6
групповые консультации	3	3	3
курсовая работа	2	2	2
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-	-
промежуточная аттестация: экзамен	9	9	5
2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	1,52/55	2,16/76	3,4/122
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	18	39	117
выполнение курсовой работы	10	10	10
подготовка к промежуточной аттестации	27	27	4
Общая трудоемкость з.е./час	4/144	4/144	4/144

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Темы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практ. занятия	Самост. работы
Раздел 1. Понятие и основы государственного управления.				
1.	Предмет и научные основы государственного управления	4(4)*	6(4)*	6
2.	Государство как субъект управления общественными отношениями	2(2)*	4(2)*	6
Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства.				
3.	Структура государственного управления в РФ	2	6	6
4.	Основные направления деятельности в системе государственного управления	2	4	6
5.	Система законодательной власти	2	4	6
Раздел 3. Организация и функции государственного управления.				
6.	Система исполнительной власти	2	4	6
7.	Судебная система	2	4	4
8.	Система организации государственной власти в КБР	2	4	4
	Итого 2 семестр	18(6)*	36(6)*	44
Раздел 4. Основы муниципального управления.				
9.	Сущность и содержание муниципального управления в РФ	4(4)*	4(4)*	2
10.	Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах	4(4)*	4(4)*	2
11.	Основные направления современной муниципальной политики в РФ	4	4	2
Раздел 5. Территориальные основы организация муниципального управления.				
12.	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	4	4	2
13.	Организация работы органов местного самоуправления	4	4	2
14.	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	4	4	2
Раздел 6. Организационно-экономические основы муниципального управления.				
15.	Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления	4	4	2
16.	Использование современных информационных технологий в работе местной администрации	4	4	2
17.	Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР	4	4	2
	Итого 3 семестр	36(8)*	36(8)*	18
	Всего по дисциплине	54(14)*	72(14)*	62

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.2. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Темы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практ. занятия	Самост. работы
Раздел 1. Понятие и основы государственного управления.				
1.	Предмет и научные основы государственного управления	4(4)*	4(2)*	9
2.	Государство как субъект управления общественными отношениями	2	2	8
Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства.				
3.	Структура государственного управления в РФ	2	2	8
4.	Основные направления деятельности в системе государственного управления	2	2	8
5.	Система законодательной власти	2	2	8
Раздел 3. Организация и функции государственного управления.				
6.	Система исполнительной власти	2	2	8
7.	Судебная система	2	2	8
8.	Система организации государственной власти в КБР	2	2	8
	Итого 3 семестр	18(4)*	18(2)*	65
Раздел 4. Основы муниципального управления.				
9.	Сущность и содержание муниципального управления в РФ	2(2)*	4(2)*	5
10.	Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах	2(2)*	4	5
11.	Основные направления современной муниципальной политики в РФ	2	4	5
Раздел 5. Территориальные основы организация муниципального управления.				
12.	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	2	4	5
13.	Организация работы органов местного самоуправления	2	4	5
14.	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	2	4	4
Раздел 6. Организационно-экономические основы муниципального управления.				
15.	Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления	2	4	4
16.	Использование современных информационных технологий в работе местной администрации	2	4	4
17.	Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР	2	4	2
	Итого 4 семестр	18(4)*	36(2)*	39
	Всего по дисциплине	36(8)*	54(4)*	104

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3. Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Темы дисциплины (название модуля)	Лекции	Практ. занятия	Самост. работы
Раздел 1. Понятие и основы государственного управления.				
1.	Предмет и научные основы государственного управления	0,3	0,5	8
2.	Государство как субъект управления общественными отношениями	0,3	0,5	8
Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства.				
3.	Структура государственного управления в РФ	0,3	0,5	7
4.	Основные направления деятельности в системе государственного управления	0,3	0,5	7
5.	Система законодательной власти	0,2	0,5	7
Раздел 3. Организация и функции государственного управления.				
6.	Система исполнительной власти	0,2	0,5	7
7.	Судебная система	0,2	0,5	7
8.	Система организации государственной власти в КБР	0,2	0,5	7
Итого 2 семестр		2	4	59
Раздел 4. Основы муниципального управления.				
9.	Сущность и содержание муниципального управления в РФ	1	0,5	13
10.	Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах	1	0,5	13
11.	Основные направления современной муниципальной политики в РФ	1	0,5	13
Раздел 5. Территориальные основы организация муниципального управления.				
12.	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	0,5	1	13
13.	Организация работы органов местного самоуправления	0,5	1	13
14.	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	0,5	1	13
Раздел 6. Организационно-экономические основы муниципального управления.				
15.	Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления	0,5	0,5	13
16.	Использование современных информационных технологий в работе местной администрации	0,5	0,5	13
17.	Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР	0,5	0,5	13
Итого 3 семестр		6	6	117
Всего по дисциплине		8	10	176

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3. Содержание тем дисциплины

4.3.1 Лекции

№ п/п наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.		
		очно	очно- заочно	заочно
Раздел 1. Понятие и основы государственного управления.	ЛЕКЦИЯ № 1. Тема: Предмет и система государственного управления. Содержание понятия «государственное управление». Цели и задачи государственного управления. Социальная и политическая сущность государственного управления. Научные школы изучающие понятие государственное управление.	2(2)*	2(2)*	0,3
	ЛЕКЦИЯ № 2. Тема: Предмет и система государственного управления. Государственное управление как публичное управление. Методы государственного управления. Институциональный, функциональный подходы к государственному управлению. Нормативный подход государственному регулированию общественных процессов.	2(2)*	2(2)*	
	ЛЕКЦИЯ № 3. Тема: Государство как субъект управления общественными отношениями. Теории государства. Государство как субъект управления. Государственные органы и государственные должностные лица как субъекты государственного управления. Государство как диктатор. Государство как регулятор. Государство как координатор. Государство как интегратор. Условия государственного воздействия на общественные процессы, институты. Ограничения государственного управления в условиях демократии.	2	2	0,3
Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства.	ЛЕКЦИЯ № 4. Тема: Структура государственного управления в РФ Понятие органа государственной власти, сущность органа государственной власти. Принципы федеративного государства. Особенности российского федерализма. Разграничение предметов ведения и полномочий. Проблемы и перспективы развития федеративных отношений. Государственная власть в РФ. Президент РФ: статус, полномочия. Администрация Президента, Государственный совет РФ, институт полномочных представителей президента в федеральном округе. Федеральное Собрание – парламент РФ, представительный и законодательный орган, порядок формирования, компетенции, проблемы взаимодействия с исполнительной властью. Региональные и местные органы государственного управления, их иерархия,	2	2	0,3

	проблемы взаимоотношений. Административная реформа.			
	ЛЕКЦИЯ № 5. Тема: Основные направления деятельности в системе государственного управления. Государственное регулирование экономики, управление социальной сферой государства, формирование государственной политики и ее реализация, управление конфликтными ситуациями внутри государства. Методология государственного управления. Субъекты государственного управления. Объекты государственного управления. Отрасль государственного управления. Понятие государства. Признаки государства. Типы государств: тоталитарные, демократические, авторитарные, либеральные. Элементы государства по Дюги. Формационный подход к типологии государств. Цивилизационный подход к типологии государств. Политическая власть. Сущность политической власти.	2	2	0,3
	ЛЕКЦИЯ № 6. Тема: Система законодательной власти. Основное назначение органов законодательной власти. Законодательная власть как выражение воли народа. Управление государством посредством деятельности законодательных органов власти. Органы законодательной власти (Федеральное Собрание РФ, народные собрания, государственные собрания, верховные советы, законодательные собрания республик в составе РФ; думы, законодательные собрания, областные собрания и другие законодательные органы власти краев, областей, городов федерального значения, автономной области и автономных округов). Способ избрания законодательных органов власти. Законодательные и учредительские полномочия законодательных органов субъектов российской федерации. Представительные и контрольные полномочия законодательных органов субъектов российской федерации. Законотворческий процесс как основная функция органов законодательной власти.	2	2	0,2
Раздел 3. Организация и функции государственного управления.	ЛЕКЦИЯ № 7. Тема: Система исполнительной власти. Понятие органов исполнительной власти. Признаки исполнительной власти. Роль исполнительных органов государственного управления. Понимание органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти (Правительство РФ, Федеральные	2	2	0,2

	министерства, Федеральные агентства и службы). Функции исполнительных органов государственного управления. Административный менеджмент и исполнительные органы власти. Взаимодействие органов исполнительной власти с другими органами государственного управления и общественными институтами.			
	ЛЕКЦИЯ № 8. Тема: Судебная система. Судебная власть и ее признаки. Конституционные принципы правосудия и осуществления судебной власти. Понятие судебной системы, порядок создания и упразднения судов. Категории судов: конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды. Уровни судебной системы. Федеральные суды РФ. Суды субъектов РФ. Мировые судьи и их компетенция. Требования к судьям. Реформирование судебной системы.	2	2	0,2
	ЛЕКЦИЯ № 9. Тема: Система организации государственной власти в КБР. Понятие, значение и функции государственного управления в КБР. Структура органов государственной власти в КБР. Органы законодательной (представительной) власти КБР. Органы исполнительной власти КБР. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти КБР.	2	2	0,2
	Итого	18(6)*	18(4)	2
Раздел 4. Основы муниципального управления.	ЛЕКЦИЯ № 10. Тема: Сущность и содержание муниципального управления в РФ. Понятие и сущность местного самоуправления и муниципального управления. Субъект и объект муниципального управления. Основные теории местного самоуправления. Местные интересы. Система местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления. Роль населения в местном самоуправлении. Особенности муниципального управления.	2(2)*	1(1)*	1
	ЛЕКЦИЯ № 11. Тема: Сущность и содержание муниципального управления в РФ. Социальный характер муниципальной деятельности. Особая роль населения в муниципальной деятельности. Местные интересы, традиции. Местные ресурсы. Территория как особый фактор социально-экономического развития муниципального образования. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».	2(2)*	1(1)*	

	Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.			
	ЛЕКЦИЯ № 12. Тема: Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах. Зарубежные модели организации местного самоуправления. Англосаксонская модель местного самоуправления: разграничение полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления. (Местное управление в Великобритании).	2(2)*	1(1)*	1
	ЛЕКЦИЯ № 13. Тема: Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах. Континентальная (французская) модель местного самоуправления: система административного контроля государства. (Местное управление во Франции). Смешанная (гибридная) система организации муниципальной власти. Тенденции развития муниципального управления за рубежом.	2(2)*	1(1)*	
	ЛЕКЦИЯ № 14. Тема: Основные направления современной муниципальной политики в РФ. Содержание муниципальной политики. Понятие политики. Механизм разработки политики. Факторы, определяющие направление муниципальной политики. Муниципальная политика в экономической сфере. Муниципальная политика в социальной сфере. Муниципальная политика в политической сфере.	2	1	1
	ЛЕКЦИЯ № 15. Тема: Основные направления современной муниципальной политики в РФ. Понятие технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления. Функции муниципального управления. Методы муниципального управления. Процесс муниципального управления.	2	1	

Раздел 5. Территориальные основы организация муниципального управления.	ЛЕКЦИЯ № 16 Тема: Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. Взаимоотношения государственных органов и органов местного самоуправления и взаимодействие между органами государственной власти и местного самоуправления. Уровни взаимоотношений. Полномочия органов местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в сфере местного самоуправления. Особенности разграничения полномочий органов государственного и муниципального управления.	2	1	0,5
	ЛЕКЦИЯ № 17. Тема: Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. Проблемы взаимодействия органов государственного управления и местного самоуправления. Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными органами государственной власти. Принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления. Формы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления. Межмуниципальное взаимодействие. Международное сотрудничество в сфере местного самоуправления.	2	1	
	ЛЕКЦИЯ № 18. Тема: Организация работы органов местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления. Органы местного самоуправления как субъект муниципального управления. Структура органов муниципального образования. Образование органов местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления и их полномочия. Исполнительные органы местного самоуправления и их функционал. Организация работы представительных и исполнительных органов муниципального образования. Контрольный орган.	2	1	0,5

	<p>ЛЕКЦИЯ № 19. Тема: Организация работы органов местного самоуправления.</p> <p>Высшие должностные лица муниципального образования. Муниципальная деятельность. Направления муниципальной деятельности (обеспечение безопасности проживания на территории МО, обеспечение благоприятного состояния окружающей среды, создание комфортной среды проживания, обеспечение возможностей улучшения жилищных условий жителей МО, жизнеобеспечение населения, обеспечение трудоустройства и т.д.). Организация работы органов и должностных лиц местного самоуправления в МО КБР.</p>	2	1	
	<p>ЛЕКЦИЯ № 20. Тема: Управление социально-экономическим развитием муниципального образования.</p> <p>Жизнеобеспечение и развитие муниципального образования. Муниципальная статистка как инструмент социально-экономического планирования МО и как показатель деятельности органов местного самоуправления в развитии территории. Муниципальное планирование и прогнозирование социально-экономических показателей развития.</p>	2	1	0,5
	<p>ЛЕКЦИЯ № 21. Тема: Управление социально-экономическим развитием муниципального образования.</p> <p>Муниципальные целевые программы как инструмент социально-экономического развития МО. Роль инвестиций в социально-экономическом развитии муниципального образования.</p>	2	1	
<p>Раздел 6. Организационно-экономические основы муниципального управления.</p>	<p>ЛЕКЦИЯ № 22. Тема: Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.</p> <p>Муниципальная экономика: основные положения и понятия. Экономические функции местного самоуправления. Направления и методы реализации экономических функций местного самоуправления. Муниципальная собственность на земли поселений. Состав и общая характеристика муниципального имущества. Операции с муниципальным имуществом.</p>	2 (2	1	0,5

	ЛЕКЦИЯ № 23. Тема: Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Состав и правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов. Муниципальная промышленная политика. Экономический механизм муниципального управления (налоги, цены и тарифы на муниципальные услуги). Роль муниципального заказа в экономике муниципального образования. Финансовые ресурсы местного самоуправления и их классификация. Потребность муниципального образования в финансовых средствах. Причины образования и источники покрытия дефицита местных бюджетов. Муниципальная финансовая политика.	2	1	
	ЛЕКЦИЯ № 24. Тема: Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Информационная система как часть системы управления. Современные информационные технологии в системе муниципального менеджмента. Методы и формы информирования населения о деятельности органов управления муниципальным образованием.	2	1	0.5
	ЛЕКЦИЯ № 25. Тема: Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. «Электронная Россия». Информационно-аналитические службы муниципального управления как объективная и реальная необходимость.	2	1	
	ЛЕКЦИЯ № 26. Тема: Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР. Нормативное правовое обеспечение местного самоуправления в КБР. Информационное и организационное обеспечение местного самоуправления в КБР.	2	1	0,5
	ЛЕКЦИЯ № 27. Тема: Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР. Особенности территориальной организации местного самоуправления в КБР. Права, обязанности и компетенция муниципальных служащих. Система стимулирования труда муниципальных служащих КБР.	2	1	
Итого		36(8)*	18(4)*	6
Всего по дисциплине		54(14)*	36(8)*	8

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.4. Практические занятия

№ п/п Наименование раздела дисциплин	Номер и тема практических занятий	Трудоемкость/ час.		
		очно	очно- заочно	заочно
Раздел 1. Понятие и основы государственного управления.	Практическое занятие 1. Предмет и научные основы государственного управления. Цели и задачи государственного управления. Социальная и политическая сущность государственного управления.	2(2)*	2(2)*	0,5
	Практическое занятие 2. Предмет и научные основы государственного управления. Научные школы изучающие понятие государственное управление. Уровни государственного управления.	2(2)*	1	
	Практическое занятие 3. Предмет и научные основы государственного управления. Методы государственного управления. Государственное управление, администрирование и менеджмент.	2	1	
	Практическое занятие 4. Государство как субъект управления общественными отношениями. Теории государства. Государство как субъект управления. Государственные органы и государственные должностные лица как субъекты государственного управления.	2(2)*	1	0,5
	Практическое занятие 5. Государство как субъект управления общественными отношениями. Понятие формы государства: формы правления; формы государственного устройства; политический режим.	2	1	
Раздел 2. Экономические, правовые и духовные основы государства.	Практическое занятие 6. Структура государственного управления в РФ. Понятие органа государственной власти, сущность органа государственной власти.	2	1	0,5
	Практическое занятие 7. Структура государственного управления в РФ. Принципы федеративного государства. Особенности российского федерализма.	2	1	
	Практическое занятие 8. Структура государственного управления в РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий. Проблемы и перспективы развития федеративных отношений.	2	-	
	Практическое занятие 9. Основные направления деятельности в системе государственного управления. Методология государственного управления. Субъекты государственного управления. Объекты государственного управления. Отрасль государственного управления.	2	1	0,5

	Практическое занятие 10. Основные направления деятельности в системе государственного управления. Понятие государства. Признаки государства. Типы государств: тоталитарные, демократические, авторитарные, либеральные.	2	1	
	Практическое занятие 11. Система законодательной власти. Управление государством посредством деятельности законодательных органов власти. Органы законодательной власти (Федеральное Собрание РФ, народные собрания, государственные собрания, верховные советы, законодательные собрания республик в составе РФ;	2	1	0.5
	Практическое занятие 12. Система законодательной власти. Думы, законодательные собрания, областные собрания и другие законодательные органы власти краев, областей, городов федерального значения, автономной области и автономных округов).	2	1	
Раздел 3. Организация и функции государственного управления.	Практическое занятие 13. Система исполнительной власти. Подразделение органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти (Правительство РФ, Федеральные министерства, Федеральные агентства и службы).	2	1	0,5
	Практическое занятие 14. Система исполнительной власти. Функции исполнительных органов государственного управления. Административный менеджмент и исполнительные органы власти.	2	1	
	Практическое занятие 15. Судебная система. Категории судов: конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды. Уровни судебной системы. Федеральные суды РФ.	2	1	0,5
	Практическое занятие 16. Судебная система. Суды субъектов РФ. Мировые судьи и их компетенция. Требования к судьям. Реформирование судебной системы.	2	1	
	Практическое занятие 17. Система организации государственной власти в КБР. Понятие, значение и функции государственного управления в КБР.	2	1	0,5
	Практическое занятие 18. Система организации государственной власти в КБР. Структура органов государственной власти в КБР. Органы законодательной (представительной) власти КБР.	2	1	
Итого		36(6*)	18(2*)	4
Раздел 4. Основы муниципального управления.	Практическое занятие 19. Сущность и содержание муниципального управления в РФ. Особенности муниципального управления. Социальный характер муниципальной деятельности.	2(2)*	2(2)*	0,5

	Практическое занятие 20. Сущность и содержание муниципального управления в РФ. Особая роль населения в муниципальной деятельности. Местные интересы, традиции. Местные ресурсы.	2(2)*	2	
	Практическое занятие 21. Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах. Континентальная (французская) модель местного самоуправления: система административного контроля государства. (Местное управление во Франции).	2(2)*	2	0,5
	Практическое занятие 22. Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах. Смешанная (гибридная) система организации муниципальной власти. Тенденции развития муниципального управления за рубежом.	2(2)*	2	
	Практическое занятие 23. Основные направления современной муниципальной политики в РФ. Содержание и основные функции финансов в процессе воспроизводства.	2	2	0,5
	Практическое занятие 24. Основные направления современной муниципальной политики в РФ. Структура государственного финансового механизма. Содержание и состав финансовой системы РФ.	2	2	
Раздел 5. Территориальные основы организация муниципального управления.	Практическое занятие 25. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. Взаимоотношения государственных органов и органов местного самоуправления и взаимодействие между органами государственной власти и местного самоуправления.	2	2	1
	Практическое занятие 26. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. Уровни взаимоотношений.	2	2	
	Практическое занятие 27. Организация работы органов местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления. Органы местного самоуправления как субъект муниципального управления. Структура органов муниципального образования.	2	2	1
	Практическое занятие 28. Организация работы органов местного самоуправления. Образование органов местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления и их полномочия.	2	2	

	Практическое занятие 29. Управление социально-экономическим развитием муниципального образования. Жизнеобеспечение и развитие муниципального образования. Муниципальная статистика как инструмент социально-экономического планирования МО и как показатель деятельности органов местного самоуправления в развитии территории.	2	2	1
	Практическое занятие 30. Управление социально-экономическим развитием муниципального образования. Муниципальное планирование и прогнозирование социально-экономических показателей развития.	2	2	
Раздел 6. Организационно-экономические основы муниципального управления.	Практическое занятие 15. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Содержание и основные функции финансов в процессе воспроизводства. Структура государственного финансового механизма.	2	2	0,5
	Практическое занятие 15. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Содержание и состав финансовой системы РФ.	2	2	
	Практическое занятие 16. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Информационная система как часть системы управления. Современные информационные технологии в системе муниципального менеджмента.	2	2	0,5
	Практическое занятие 16. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Методы и формы информирования населения о деятельности органов управления муниципальным образованием.	2	2	
	Практическое занятие 17. Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР. Нормативное правовое обеспечение местного самоуправления в КБР. Информационное и организационное обеспечение местного самоуправления в КБР.	2	2	0,5
	Практическое занятие 17. Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР. Особенности территориальной организации местного самоуправления в КБР.	2	2	
Итого 3 семестр на очном и 4 семестр на очно-заочном		36(8)*	36(2)*	6
Всего по дисциплине		72(14)*	54(4)*	10

*Занятия, проводимые в интерактивной форме

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

1. Основы государственного и муниципального управления: учебно-методический документ к самостоятельной работе для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки "ГМУ" / сост. Х. М. Рахаев. - Нальчик : КБГАУ, 2018. - 173 с. эл. опт. диск (CD-ROM). - (в кор.)

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной 104, очно-заочной - 148 и по заочной – 176 формам обучения часа, из них по очной – 62, очно-заочной - 106 и по заочной – 117 часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов.

При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На очно-заочной и по заочной формам обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (32 ч. по очной, очно-заочной и по заочной – 9 формам обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзамену. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ № раз дел ов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (очно-заочно. заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения*	Форма контроля
1.	Предмет и система государственного управления. 1. Государственное управление как публичное управление. 2. Институциональный, функциональный подходы к государственному управлению. 3. Нормативный подход государственному регулированию общественных процессов.	6 (9) (8)	[1] [2]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
2.	Государство как субъект управления общественными отношениями. 1. Государство как диктатор. Государство как регулятор. 2. Государство как координатор. Государство как интегратор. 3. Условия государственного воздействия на общественные процессы, институты. 4. Ограничения государственного управления в условиях демократии.	6 (8) (8)	[1] [3] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
3.	Структура государственного управления в РФ.	6 (8) (7)	[2] [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым

	<p>1. Федеральное Собрание – парламент РФ, представительный и законодательный орган, порядок формирования, компетенции, проблемы взаимодействия с исполнительной властью.</p> <p>2. Региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений.</p> <p>3. Административная реформа.</p>			контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
4.	<p>Основные направления деятельности в системе государственного управления.</p> <p>1. Государственное регулирование экономики.</p> <p>2. Управление социальной сферой государства.</p> <p>3. Формирование государственной политики и ее реализация.</p> <p>4. Управление конфликтными ситуациями внутри государства.</p> <p>5. Политическая власть. Сущность политической власти.</p>	6 (8) (7)	[3] [5] [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
5.	<p>Система законодательной власти.</p> <p>1. Законодательные и учредительские полномочия законодательных органов субъектов российской федерации.</p> <p>2. Представительные и контрольные полномочия законодательных органов субъектов российской федерации.</p> <p>3. Законотворческий процесс как основная функция органов законодательной власти.</p>	6 (8) (7)	[1] [3] [9]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
6.	<p>Система исполнительной власти.</p> <p>1. Функции исполнительных органов государственного управления.</p> <p>2. Административный менеджмент и исполнительные органы власти.</p> <p>3. Взаимодействие органов исполнительной власти с другими органами государственного управления и общественными институтами.</p>	6 (8) (7)	[3] [4] [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
7.	<p>Судебная система.</p> <p>1. Уровни судебной системы. Федеральные суды РФ.</p> <p>2. Суды субъектов РФ.</p> <p>3. Мировые судьи и их компетенция. Требования к судьям.</p> <p>4. Реформирование судебной системы.</p>	4 (8) (7)	[1] [4] [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
8.	<p>Система организации государственной власти в КБР.</p> <p>1. Органы исполнительной власти КБР.</p> <p>2. Территориальные органы федеральных органов</p>	4 (8) (7)	[1] [2] [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена

	исполнительной власти КБР.			
9.	Подготовка к промежуточной аттестации	5(8) (5)	[1] [2] [3] [4] [5] [6] [8] [7] [9] Конспект лекций	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета/экзамена
Итого за семестр		49(70) (64)		
10.	Сущность и содержание муниципального управления в РФ. 1. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Система муниципальных правовых актов. 3. Устав муниципального образования. 4. Принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.	2 (5) (13)	[3] [5] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
11.	Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах. 1. Смешанная (гибридная) система организации муниципальной власти. 2. Тенденции развития муниципального управления за рубежом.	2 (5) (13)	[1] [4] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
12.	Основные направления современной муниципальной политики в РФ. 1. Понятие технология, социальная технология, управленческая технология и технология муниципального управления. 2. Функции муниципального управления. 3. Методы муниципального управления. 4. Процесс муниципального управления.	2 (5) (13)	[1] [2] [3] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
13.	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. 1. Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными органами государственной власти. 2. Принципы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления. 3. Формы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления. 4. Межмуниципальное взаимодействие. 5. Международное сотрудничество в сфере местного самоуправления.	2 (5) (13)	[1] [3] [9]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена

14.	Организация работы органов местного самоуправления. 1. Исполнительные органы местного самоуправления и их функционал. 2. Организация работы представительных и исполнительных органов муниципального образования. 3. Контрольный орган. 4. Высшие должностные лица муниципального образования.	2 (5) (13)	[3] [4] [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
15.	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования. 1. Роль инвестиций в социально-экономическом развитии муниципального образования. 2. Муниципальное планирование и прогнозирование социально-экономических показателей развития.	2 (4) (13)	[2] [3] [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
16.	Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. 1. Муниципальная экономика: основные положения и понятия. 2. Экономические функции местного самоуправления. 3. Направления и методы реализации экономических функций местного самоуправления. 4. Состав и общая характеристика муниципального имущества.	2 (4) (13)	[1] [6] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
17.	Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. 1. «Электронная Россия». 2. Информационно-аналитические службы муниципального управления как объективная и реальная необходимость.	2 (4) (13)	[1] [5] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
18.	Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР. 1. Права, обязанности и компетенция муниципальных служащих. 2. Система стимулирования труда муниципальных служащих КБР.	2 (2) (13)	[1] [4] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
19.	Выполнение курсовой работы	10 (10) (10)	[1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9]	Подготовка к защите и защита курсовой работы
20.	Подготовка к промежуточной аттестации	27(27) (4)	[1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9] Конспект лекций	Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время экзамена
Итого за семестр:		55(76) (117)		
Всего по дисциплине		104 (146) (176)		

* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
2 семестр			
1.	Тема 1. Предмет и научные основы государственного управления	ОПК-2, ПК-2	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Тема 2.Государство как субъект управления общественными отношениями	ОПК-2, ПК-2	
2,	Тема 3.Структура государственного управления в РФ	ОПК-2, ПК-2	2-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Тема 4.Основные направления деятельности в системе государственного управления	ОПК-2, ПК-2	
	Тема 5. Система законодательной власти	ОПК-2, ПК-2	
3.	Тема 6. Система исполнительной власти	ОПК-2, ПК-2	3-ий рейтинг контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Тема 7. Судебная система		
	Тема 8.Система организации государственной власти в КБР	ОПК-2, ПК-2	
3 семестр			
1.	Тема 9. Сущность и содержание муниципального управления в РФ	ОПК-2, ПК-2	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Тема 10. Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах	ОПК-2, ПК-2	
	Тема 11. Основные направления современной муниципальной политики в РФ	ОПК-2, ПК-2	
2.	Тема 12. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	ОПК-2, ПК-2	2-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Тема 13. Организация работы органов местного самоуправления	ОПК-2, ПК-2	
	Тема 14. Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	ОПК-2, ПК-2	
3.	Тема 15. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления	ОПК-2, ПК-2	3-ий рейтинг контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Тема 16. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации	ОПК-2, ПК-2	
	Тема 17. Особенности организации и функционирования системы местного самоуправления в КБР	ОПК-2, ПК-2	

6.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальной и профессиональной компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

15-20 баллов – студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

10-14 баллов – студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 10 баллов – студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7. 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Система государственного и муниципального управления» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

ОПК- 2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

ПК-2. Умение определять параметры и оценку качества, организовывать контроль исполнения, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры по управленческим решениям и осуществлению административных процессов.

В процессе освоения образовательной программы компетенций ОПК-2, ПК-2, формируются при изучении дисциплин и прохождении практик.

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
«Государственное и муниципальное управление»**

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
ОПК – 2	Б1.О.14 Система государственного и муниципального управления	2,3
	Б1.О.26 Управление человеческими ресурсами	5
	Б1.О.30 Контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении Б1.О.32 Принятие и исполнение государственных решений	6
	Б2.О.06 (Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ПК-2	Б1.О.14 Система государственного и муниципального управления	2.3
	Б1.В.05 Управленческий консалтинг Б2.О.03(П) Производственная практика, проектно-технологическая	4
	Б1.О.30 Контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении Б1.О.32 Принятие и исполнение государственных решений Б1.В.08 Теория организации Б2.О.04(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.05(П) Производственная практика, организационно-управленческая	6
	Б1.В.10 Инновационный менеджмент Б1.В.14 Разработка управленческого решения Б1.В.ДВ.01.01 Инфраструктура муниципальных образований Б1.В.ДВ.01.02 Городское хозяйство	7
	Б1.В.12 Проектное управление в профессиональной деятельности Б1.В.15 Управление инновационным развитием территории Б2.О.06(Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.*

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Индикаторы достижения компетенций*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-2 _{ОПК-2} Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями, использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности и структурных подразделений и отдельных сотрудников	Знать: методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников.	Не знает методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников.	Частично знаком с методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников.	Достаточно владеет методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников.	В полной мере владеет методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников.
	Уметь: планировать деятельность структурных подразделений объектов профессиональной деятельности.	Не обладает умениями планировать деятельность структурных подразделений объектов профессиональной деятельности.	Частично обладает умениями планировать деятельность структурных подразделений объектов профессиональной деятельности.	Умеет хорошо планировать деятельность структурных подразделений объектов профессиональной деятельности.	В полной мере планировать деятельность структурных подразделений объектов профессиональной деятельности.
	Владеть: навыками классификации и управленческих решений, выбора оптимального метода принятия управленческого решения.	Не владеет навыками классификации управленческих решений, выбора оптимального метода принятия управленческого решения.	Не в полной мере владеет навыками классификации управленческих решений, выбора оптимального метода принятия управленческого решения.	Способен обеспечить на достаточном уровне навыками классификации управленческих решений, выбора оптимального метода принятия управленческого решения.	Владеет на высоком уровне навыками классификации управленческих решений, выбора оптимального метода принятия управленческого решения.

деятельност и. (3 этап)					
ИД-1 _{ПК-2} Определяет параметры качества исполнения, административных процессов. (3 этап)	Знать: механизм проведения контроля качества исполнения административных процессов.	Не знает механизм проведения контроля качества исполнения административных процессов.	Частично знаком с механизмом проведения контроля качества исполнения административных процессов.	Достаточно знаком с механизмом проведения контроля качества исполнения административных процессов.	В полной мере владеет механизмом проведения контроля качества исполнения административных процессов.
	Уметь: применять адекватные инструменты и технологии оценки качества и контроля исполнения управленческих решений.	Не обладает умениями применять адекватные инструменты и технологии оценки качества и контроля исполнения управленческих решений.	Частично обладает умениями применять адекватные инструменты и технологии оценки качества и контроля исполнения управленческих решений.	Умеет хорошо применять адекватные инструменты и технологии оценки качества и контроля исполнения управленческих решений.	В полной мере умеет применять адекватные инструменты и технологии оценки качества и контроля исполнения управленческих решений.
	Владеть: навыками выявления факторов, влияющих на качества исполнения, административных процессов.	Не владеет навыками выявления факторов, влияющих на качества исполнения, административных процессов.	Не в полной мере владеет навыками выявления факторов, влияющих на качества исполнения, административных процессов.	Способен обеспечить на достаточном уровне навыками выявления факторов, влияющих на качества исполнения, административных процессов.	Владеет на высоком уровне навыками выявления факторов, влияющих на качества исполнения, административных процессов.

*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к экзамену, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к экзамену студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На экзамене студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной передаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала	Критерии оценивания
--------	-------	---------------------

	оценивание	
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-2_{ОПК-2}, ИД-1_{ПК-2} в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерная тематика курсовых работ.

1. Проблемы взаимоотношений центральных и региональных органов государственного управления.
2. Основные направления деятельности в системе государственного управления.
3. Местное самоуправление: зарубежный опыт и возможности его использования в Российской Федерации.
4. Муниципальное управление и его особенности на современном этапе.
5. Анализ опыта муниципального управления в зарубежных странах.
6. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления.
7. Организация совместной работы Государственных органов власти и местного самоуправления.
8. Функции административной комиссии на примере Администрации района.
9. Организация работы отдела образования на примере Администрации района.
10. Особенности работы с обращениями граждан на примере общего отдела Администрации района.
11. Анализ работы архивной службы.
12. Государственное регулирование социальной сферы в Российской Федерации.
13. Роль органов муниципального управления в социальном развитии территории.
14. Парламент как институт государственного управления.
15. Деятельность администрации города по продвижению региональных продуктов и услуг.
16. Государственное стратегическое прогнозирование в российской экономике: проблемы и перспективы.
17. Современные информационные технологии в государственной и муниципальной службе.
18. Планирование и прогнозирование социально-экономических процессов на уровне региона.
19. Новые информационные технологии в управленческой деятельности в системе

регионального управления.

20. Социальная защита населения на государственном и муниципальном уровнях.
21. Реализация миграционной политики на уровне субъекта Федерации.
22. Реализация приоритетных национальных проектов в Российской Федерации: проблемы и перспективы.
23. Прогнозно-аналитические исследования экономики города.
24. Управление крупными городскими проектами и программами: особенности ресурсного обеспечения.
25. Совершенствование системы муниципального менеджмента на основе формирования корпоративной культуры.
26. Общественные организации и их роль в регулировании регионального социально-экономического развития.
27. Государственное регулирование социально-трудовых отношений.
28. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
29. Контроль за распоряжением государственной и муниципальной собственностью и эффективностью ее использования.
30. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.
31. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
32. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
33. Особенности муниципальной службы.
34. Новые информационные технологии в управленческой деятельности в системе регионального управления.
35. Центральные органы государственного управления.
36. Планирование и прогнозирование социально-экономических процессов на уровне региона.
37. Стратегия государства в области обеспечения экономической безопасности Российской Федерации.

7.3.2. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

1 Выберите правильный вариант. К смешанным моделям можно отнести модели местного самоуправления в таких странах, как

- а) Франция, Италия, Бельгия;
- б) Германия, Австрия, Япония;
- в) Великобритания, США, Канада;
- г) Куба, Вьетнам, КНР.

2 Выберите правильный вариант. Для какой модели местного самоуправления характерен принцип самостоятельного функционирования в пределах предоставленных им полномочий?

- а) англосаксонской;
- б) романской;
- в) иберийской;
- г) смешанной.

3. Установите соответствие страны и модели организации местного самоуправления

1. Франция	А. Сочетание местного самоуправления и государственного управления на местах; наличие на местном уровне специального представителя центральной власти, полномочного осуществлять государственный контроль за деятельностью органов местного самоуправления
2. Германия	Б. муниципалитеты признаются автономными территориальными образованиями, осуществляющими

	делегированную им власть; государство и муниципалитеты работают как бы параллельно
3. Великобритания	В. за деятельностью органов местного самоуправления осуществляется несколько видов контроля; в части компетенции проведено разграничение «обязательных» и «добровольных» задач, выполняемых коммунами и городами

4 Выберите правильные варианты. В рамках континентальной модели контролирующим органом/ами являются/ются

- а) отраслевые министры;
- б) префект;
- в) судебные органы;
- г) комиссар.

5 В Англии существуют 3 типа местного самоуправления. Найдите лишнее.

- а) немуниципальные графства;
- б) школьные округа;
- в) муниципальные графские округа;
- г) уникальный большой Лондон.

6 Выберите правильный вариант. В какой из моделей местного самоуправления государственный контроль местных властей осуществляется преимущественно судебными органами?

- а) англосаксонской;
- б) иберийской;
- в) континентальной;
- г) смешанной;
- д) советской.

7 Выберите правильный вариант. В какой модели местного самоуправления муниципалитеты могут принимать участие в осуществлении власти на национальном уровне?

- а) смешанной;
- б) иберийской;
- в) континентальной;
- г) англосаксонской;
- д) советской.

8 Выберите правильный вариант. Для _____ модели характерна стандартизация муниципальных услуг.

- а) континентальной;
- б) смешанной;
- в) иберийской;
- г) англосаксонской;
- д) советской.

9 Выберите правильные варианты. В современных демократических государствах происходит сближение _____ и _____ моделей.

- а) континентальной;
- б) смешанной;
- в) иберийской;
- г) англосаксонской;
- д) советской.

10 Дополните. Самоуправляющиеся единицы в ФРГ имеют следующие уровни полномочий: обязательные, _____, делегированные.

11 Выберите правильный вариант. Базовой единицей местного самоуправления в смешанной модели местного самоуправления являются

- а) графства;
- б) регионы;

- в) коммуны;
- г) общины;
- д) области.

12 Дополните. Компетенция органов местного самоуправления может быть условно разделена на 2 группы: _____ и отдельные гос. полномочия.

13 Выберите правильный вариант. Формирование, утверждение и исполнение соответствующих бюджетов –

- а) полномочие сельского поселения;
- б) полномочие мун. района;
- в) полномочие гор. округа;
- г) общее полномочие для всех типов МО.

14 Выберите правильный вариант. Организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов –

- а) полномочие сельского поселения;
- б) полномочие мун. района;
- в) полномочие гор. округа;
- г) общее полномочие для всех типов МО.

15 Выберите правильный вариант. Организация библиотечного обслуживания населения –

- а) полномочие сельского поселения;
- б) полномочие мун. района;
- в) полномочие гор. округа;
- г) общее полномочие для всех типов МО.

16 Выберите правильный вариант. Субъектами, носителями полномочий местного самоуправления выступают

- а) _____;
- б) должностные лица;
- в) определенная категория граждан – избиратели

17 Дополните. Вопросы местного значения можно условно разделить на 3 группы:

а) _____ (здравоохранение, образование, социальное и бытовое обслуживание, снабжение жилищ водой и энергоносителями и т.д.);

б) по обеспечению условий жизни населения в целом (охрана общественного порядка, информационные службы, благоустройство и озеленение, транспортное обслуживание и т.д.);

в) по обеспечению осуществления населением муниципального образования прав собственника в отношении муниципальной собственности.

18 Выберите правильный вариант. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения названы в ст. 17 Закона №131 -ФЗ и, в отличие от самих вопросов местного значения, ...

- а) отличаются по типам муниципальных образований;
- б) не отличаются по типам муниципальных образований.

19 Выберите правильный вариант. Органы, которые осуществляют цели и задачи местной администрации и наделены для этого соответствующей компетенцией - это

- а) структурные элементы местной администрации;
- б) компетентные органы местной администрации;
- в) органы местного самоуправления.

20 Выберите правильный вариант. Финансы и экономика; муниципальное хозяйство; социальная сфера; обеспечение безопасности – все перечисленное, это..?

- а) четыре основных блока вопросов местного значения;
- б) четыре основных направления развития муниципального образования;
- в) четыре основных сферы финансирования.

21 Выберите правильный вариант. В соответствии с ФЗ №131, в структуре администрации различают:

- а) отраслевые и территориальные органы местной администрации;

- б) федеральные и органы местного самоуправления;
- в) функциональные и межотраслевые органы местной администрации.

22 Выберите правильный вариант. Органы местной администрации подотчетны и подконтрольны:

- а) главе местной администрации;
- б) главе муниципального образования;
- в) первому зам. главы местной администрации.

23 Выберите правильный вариант. В структуре местной администрации для предварительного обсуждения и решения наиболее важных вопросов может создаваться:

- а) коллегиальный совещательный орган;
- б) контрольный орган;
- в) избирательная комиссия.

24 Выберите правильный вариант. Структура администрации зависит от ее:

- а) штатной численности;
- б) количества структурных подразделений;
- в) численности населения муниципального образования.

25. Дисциплина "Государственное и муниципальное управление" взаимосвязана с такими дисциплинами как:

- а) все гуманитарные науки
- б) правовые и общественные науки
- в) юридические науки
- г) политические, правовые и общественные науки

26. Кто является автором концепции разделения властей?

- а) Вольтер
- б) Ш. Монтескье
- в) Дж. Локк
- г) Г. Гегель

27. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?

- а) комплементарности
- б) субсидиарности
- в) гомогенности
- г) демократизма

28. Государство – это:

а) строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу

б) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности

в) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть

29. Какой уровень власти не является публичным?

- а) федеральный
- б) региональный
- в) муниципальный
- г) территориальный

30. Какая должностная единица не является источником публичной власти?

- а) Председатель Правительства
- б) Губернатор
- в) Мэр города
- г) председатель комитета территориального общественного самоуправления

31. Система государственного управления определяется:

- а) формой государственно-территориального устройства государства

- б) политико-административным устройством государства
- в) формой политической и территориальной организации государства
- г) политическим устройством

32. Государственный Совет РФ образован:

- а) 1993
- б) 2001
- в) 1999
- г) 2000

33. Институт Полномочных Представителей Президента РФ в федеральных округах образован:

- а) 1995
- б) 1999
- в) 2000
- г) 2002

34. На выборах Президента РФ используется избирательная система:

- а) мажоритарная
- б) пропорциональная
- в) смешанная
- г) комбинированная

35. На выборах депутатов Государственной Думы используется избирательная система:

- а) мажоритарная
- б) пропорциональная
- в) смешанная
- г) комбинированная

36. Судебную систему РФ составляют:

- а) совокупность судов, судебных учреждений и должностных лиц
- б) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ
- в) суды общей юрисдикции, система арбитражных судов и прокуратура
- г) суды субъектов РФ, военные суды РФ, арбитражные суды субъектов РФ
- д) Конституционный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды

37. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:

- а) Президент РФ
- б) Председатель Правительства РФ
- в) Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ
- г) Председатель Совета Федерации Федерального Собрания РФ

38. Что не входит в полномочия Совета Федерации РФ:

- а) назначение выборов Президента РФ
- б) отрешение Президента РФ от должности
- в) назначение на должность судей Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ
- г) назначение на должность и освобождение от должности председателя Центрального Банка РФ

39. Что не входит в полномочия Государственной Думы РФ:

- а) назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов
- б) утверждение изменения границ между субъектами РФ
- в) назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека
- г) объявление амнистии

40. Какой из органов исполнительной власти не имеет статуса министерства:

- а) иностранных дел;
- б) внутренних дел;
- в) исполнения наказаний

г) природных ресурсов

41. Кому подчиняется Счетная палата Российской Федерации:

а) Совету Федерации

б) Государственной Думе

в) Президенту РФ

г) Правительству РФ

д) Прокуратуре РФ

42. Какой орган государственной власти непосредственно участвует в утверждении

Генерального прокурора РФ:

а) Совет Федерации

б) Государственная Дума

в) Совет Безопасности

г) Верховный Суд

д) Государственный Совет

е) Прокуратура

43. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:

а) законодательную

б) исполнительную

в) судебную

г) ни одну из них

44. Президент, какой страны обладает правом роспуска нижней палаты парламента:

а) России

б) США

в) Франции

г) Германии

д) Италии

45. Какому ведомству в Российской Федерации подчинена система исполнения наказания:

а) МВД

б) ФСБ

в) Министерству юстиции

г) Администрации Президента РФ

д) Министерству обороны

е) Министерству образования

46. Президент Российской Федерации:

а) является главой государства

б) является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина

в) руководит исполнительной властью в Российской Федерации;

г) принимает меры по охране суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности

д) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти

е) является руководителем законодательной власти в Российской Федерации

47. Президент Российской Федерации:

а) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ

б) назначает Председателя Центрального Банка РФ

в) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров

г) представляет Совету Федерации кандидатуры для назначения на должности судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ

д) назначает Генерального прокурора РФ

- е) назначает полномочных представителей Президента РФ
- ж) назначает высшее командование Вооруженных Сил РФ

48. Назначение выборов Президента РФ осуществляется:

- а) Председателем Правительства РФ
- б) Председателем Центральной избирательной комиссии РФ
- в) Советом Федерации
- г) Государственной Думой

49. Институт Президента в России был введен:

- а) в 1989 г.
- б) 1990 г.
- в) 1991 г.
- г) 1993 г.

50. Республика в составе РФ имеет право:

- а) на свою конституцию
- б) свое законодательство
- в) свой устав
- г) собственные органы власти

51. Федеративное устройство Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ основано:

- а) на государственной целостности
- б) единстве системы государственной власти
- в) разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов РФ
- г) обязанности заключения договоров между Российской Федерацией и субъектами РФ

- д) верховенстве республик в составе РФ
- е) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации

52. Федеративное государство - это:

- а) союз государств, обладающих суверенитетом
- б) союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований
- в) единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы
- г) государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью

53. Основными принципами федерализма являются:

- а) право субъектов РФ на сепессию
- б) свобода построения собственных органов власти
- в) асимметричность федерации
- г) равноправие субъектов РФ

54. Совет по правам человека и вопросам гражданского общества при Президенте РФ образован для:

- а) решения вопросов помилования
- б) рассмотрения фактов нарушений прав и свобод человека
- в) решения вопросов амнистии
- г) рассмотрения обращений и жалоб граждан, поступающих на имя Президента РФ

55. К органам государственной власти особой компетенции относятся:

- а) Уполномоченный по правам человека в РФ
- б) Федеральная Служба Безопасности
- в) Федеральная налоговая служба
- г) Российское космическое агентство
- д) Совет Безопасности РФ

7.3.3. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-ый рейтинг-контроль (2 семестр)

1. Понятие государственного управления. Природа и сущность.
2. Понятие, сущность и этапы эволюции государства.
3. Уровни государственного управления.
4. Методы государственного управления.
5. Подходы к государственному управлению.
6. Функции и признаки государства.
7. Форма государственного устройства. Специфика федерализма в России.
8. Форма государственного правления. Форма государственного правления в России.
9. Политический режим. Россия как демократическое государство.
10. Особенности формы Российского государства в современных условиях.
11. Понятие органа государственной власти, сущность органа государственной власти.
12. Государственная власть и государственное управление: понятие и проблемы взаимоотношений.

2-ой рейтинг-контроль

1. Роль принципа «разделения властей» в организации государственной власти.
2. Конституционный статус Президента РФ. Основные полномочия.
3. Организационная структура государственного управления (Государственный орган, государственный аппарат).
4. Региональные и местные органы государственного управления.
5. Формирование государственной политики и ее реализация.
6. Управление конфликтными ситуациями внутри государства.
7. Субъекты и объекты государственного управления.
8. Типы государств. Элементы государства по Дюги.
9. Система законодательной власти в РФ.
10. Органы законодательной власти.
11. Законотворческий процесс как основная функция органов законодательной власти.
12. Органы исполнительной власти: понятие, признаки, роль.

3-ий рейтинг-контроль

1. Подразделение органов исполнительной власти.
2. Система и структура федеральной организации исполнительной власти.
3. Судебная власть и ее признаки.
4. Понятие судебной системы, порядок создания и упразднения судов.
5. Категории судов: конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды.
6. Уровни судебной системы.
7. Структура органов государственной власти в КБР.
8. Органы законодательной (представительной) власти КБР.
9. Органы исполнительной власти КБР.
10. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти КБР.

7.3.4. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-ый рейтинг-контроль (3 семестр)

1. Понятие государственного управления. Природа и сущность.
2. Понятие, сущность и этапы эволюции государства.
3. Уровни государственного управления.
4. Методы государственного управления.
5. Подходы к государственному управлению.
6. Функции и признаки государства.
7. Форма государственного устройства. Специфика федерализма в России.

8. Форма государственного правления. Форма государственного правления в России.
9. Политический режим. Россия как демократическое государство.
10. Особенности формы Российского государства в современных условиях.
11. Понятие органа государственной власти, сущность органа государственной власти.
12. Государственная власть и государственное управление: понятие и проблемы взаимоотношений.

2-ой рейтинг-контроль

1. Роль принципа «разделения властей» в организации государственной власти.
2. Конституционный статус Президента РФ. Основные полномочия.
3. Организационная структура государственного управления (Государственный орган, государственный аппарат).
4. Региональные и местные органы государственного управления.
5. Формирование государственной политики и ее реализация.
6. Управление конфликтными ситуациями внутри государства.
7. Субъекты и объекты государственного управления.
8. Типы государств. Элементы государства по Дюги.
9. Система законодательной власти в РФ.
10. Органы законодательной власти.
11. Законотворческий процесс как основная функция органов законодательной власти.
12. Органы исполнительной власти: понятие, признаки, роль.
13. Подразделение органов исполнительной власти.
14. Система и структура федеральной организации исполнительной власти.
15. Судебная власть и ее признаки.
16. Понятие судебной системы, порядок создания и упразднения судов.

3-ий рейтинг-контроль

1. Категории судов: конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды.
2. Уровни судебной системы.
3. Структура органов государственной власти в КБР.
4. Органы законодательной (представительной) власти КБР.
5. Органы исполнительной власти КБР.
6. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти КБР.
7. Теоретические основы местного самоуправления.
8. Субъект и объект муниципального управления.
9. Правовые основы местного самоуправления.
10. Особая роль населения в муниципальной деятельности.
11. Основные теории местного самоуправления.
12. Зарубежные модели организации местного самоуправления.
13. Англосаксонская модель местного самоуправления.
14. Континентальная (французская) модель местного самоуправления.
15. Смешанная (гибридная) система организации местной власти.
16. Тенденции развития муниципального управления за рубежом.
17. Муниципальная политика: содержание, понятие, механизм разработки.
18. Муниципальная политика в экономической сфере.
19. Муниципальная политика в социальной сфере.
20. Муниципальная политика в политической сфере.
21. Взаимоотношения государственных органов и органов местного самоуправления: уровни взаимоотношений.

7.3.5. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию **Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию – зачет**

13. Понятие государственного управления. Природа и сущность.
14. Понятие, сущность и этапы эволюции государства.
15. Уровни государственного управления.
16. Методы государственного управления.
17. Подходы к государственному управлению.
18. Функции и признаки государства.
19. Форма государственного устройства. Специфика федерализма в России.
20. Форма государственного правления. Форма государственного правления в России.
21. Политический режим. Россия как демократическое государство.
22. Особенности формы Российского государства в современных условиях.
23. Понятие органа государственной власти, сущность органа государственной власти.
24. Государственная власть и государственное управление: понятие и проблемы взаимоотношений.
25. Роль принципа «разделения властей» в организации государственной власти.
26. Конституционный статус Президента РФ. Основные полномочия.
27. Организационная структура государственного управления (Государственный орган, государственный аппарат).
28. Региональные и местные органы государственного управления.
29. Формирование государственной политики и ее реализация.
30. Управление конфликтными ситуациями внутри государства.
31. Субъекты и объекты государственного управления.
32. Типы государств. Элементы государства по Дюги.
33. Система законодательной власти в РФ.
34. Органы законодательной власти.
35. Законотворческий процесс как основная функция органов законодательной власти.
36. Органы исполнительной власти: понятие, признаки, роль.
37. Подразделение органов исполнительной власти.
38. Система и структура федеральной организации исполнительной власти.
39. Судебная власть и ее признаки.
40. Понятие судебной системы, порядок создания и упразднения судов.
41. Категории судов: конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды.
42. Уровни судебной системы.
43. Структура органов государственной власти в КБР.
44. Органы законодательной (представительной) власти КБР.
45. Органы исполнительной власти КБР.
46. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти КБР.

7.3.6. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию – экзамен

1. Понятие государственного управления. Природа и сущность.
2. Понятие, сущность и этапы эволюции государства.
3. Уровни государственного управления.
4. Методы государственного управления.
5. Подходы к государственному управлению.
6. Функции и признаки государства.
7. Форма государственного устройства. Специфика федерализма в России.
8. Форма государственного правления. Форма государственного правления в России.
9. Политический режим. Россия как демократическое государство.
10. Особенности формы Российского государства в современных условиях.
11. Понятие органа государственной власти, сущность органа государственной власти.
12. Государственная власть и государственное управление: понятие и проблемы взаимоотношений.
13. Роль принципа «разделения властей» в организации государственной власти.
14. Конституционный статус Президента РФ. Основные полномочия.

15. Организационная структура государственного управления (Государственный орган, государственный аппарат).

16. Региональные и местные органы государственного управления.

17. Формирование государственной политики и ее реализация.

18. Управление конфликтными ситуациями внутри государства.

19. Субъекты и объекты государственного управления.

20. Типы государств.

21. Система законодательной власти в РФ.

22. Органы законодательной власти.

23. Законотворческий процесс как основная функция органов законодательной власти.

24. Органы исполнительной власти: понятие, признаки, роль.

25. Подразделение органов исполнительной власти.

26. Система и структура федеральной организации исполнительной власти.

27. Судебная власть и ее признаки.

28. Понятие судебной системы, порядок создания и упразднения судов.

29. Категории судов: конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды.

30. Уровни судебной системы.

31. Структура органов государственной власти в КБР.

32. Органы законодательной (представительной) власти КБР.

33. Органы исполнительной власти КБР.

34. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти КБР.

35. Теоретические основы местного самоуправления.

36. Субъект и объект муниципального управления.

37. Правовые основы местного самоуправления.

38. Особая роль населения в муниципальной деятельности.

39. Основные теории местного самоуправления.

40. Зарубежные модели организации местного самоуправления.

41. Англосаксонская модель местного самоуправления.

42. Континентальная (французская) модель местного самоуправления.

43. Смешанная (гибридная) система организации местной власти.

44. Тенденции развития муниципального управления за рубежом.

45. Муниципальная политика: содержание, понятие, механизм разработки.

46. Муниципальная политика в экономической сфере.

47. Муниципальная политика в социальной сфере.

48. Муниципальная политика в политической сфере.

49. Взаимоотношения государственных органов и органов местного самоуправления: уровни взаимоотношений.

50. Особенности разграничения полномочий органов государственного и муниципального управления.

51. Проблемы взаимодействия органов государственного управления и местного самоуправления.

52. Принципы и формы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.

53. Международное сотрудничество в сфере местного самоуправления.

54. Органы местного самоуправления как субъект муниципального управления.

55. Структура органов муниципального образования.

56. Организация работы представительных и исполнительных органов муниципального образования.

57. Направления муниципальной деятельности.

58. Жизнеобеспечение и развитие муниципального образования.

59. Муниципальное планирование и прогнозирование социально-экономических показателей развития.

60. Муниципальные целевые программы как инструмент социально-экономического

развития МО.

61. Роль инвестиций в социально-экономическом развитии муниципального образования.

62. Экономические функции местного самоуправления.

63. Направления и методы реализации экономических функций местного самоуправления.

64. Состав и правовой статус муниципальных хозяйствующих субъектов.

65. Муниципальная промышленная политика.

66. Экономический механизм муниципального управления.

67. Финансовые ресурсы местного самоуправления и их классификация.

68. Муниципальная финансовая политика.

69. Современные информационные технологии в системе муниципального менеджмента.

70. Методы и формы информирования населения о деятельности органов управления муниципальным образованием.

71. Информационно-аналитические службы муниципального управления как объективная и реальная необходимость.

72. Нормативное правовое обеспечение местного самоуправления в КБР.

73. Информационное и организационное обеспечение местного самоуправления в КБР.

74. Особенности территориальной организации местного самоуправления в КБР.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятия и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

8.1. Основная литература

1. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 368 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713663> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4429-0. – DOI 10.23681/713663. – Текст : электронный.

2. Пикулькин, А. В. Система государственного управления [Электронный ресурс] / А. В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. – Режим доступа: - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499>

3. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1545-0.

8.2. Дополнительная литература

4. Основы государственного и муниципального управления : учебно-методический документ к самостоятельной работе для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки "ГМУ" / сост. Х. М. Рахаев. - Нальчик : КБГАУ, 2018. - 173 с. эл. опт. диск (CD-ROM). - (в кор.)

5. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р. Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 689 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: . – ISBN 978-5-238-01733-4.

6. Харченко, Е. В. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие для вузов / Е.В. Харченко, Ю.В. Вертакова. - М. : КНОРУС, 2009. - 272 с. - Библиогр.: с. 270.

7. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления : в 2 томах : [16+] / И. Н. Барциц ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019. – Том 1. – 513 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-1396-1. – ISBN 978-5-7749-1397-8 (т. 1). – Текст : электронный.

8. Мидлер, Е. А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие : [16+] / Е. А. Мидлер, Н. М. Ованесян, А. Д. Мурзин ; отв. ред. Е. А. Мидлер ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 110 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2812-7. – Текст : электронный.

9. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1545-0. – Текст : электронный..

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>

Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практические занятия), работа

на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Практические занятия - групповая форма занятий, проходящих при активном участии студентов. Такие занятия способствуют углублённому изучению наиболее сложных вопросов дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, убеждать, доказывать, опровергать, отстаивать свои убеждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Умение выступать перед аудиторией и грамотно обосновывать свою позицию – необходимые для будущих управленцев (менеджеров) навыки.

Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет - источников.

Работа и ответы на практических занятиях, приходящиеся на каждый промежуточный рубеж оценивается в 10 баллов за три точки - 30 баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации. Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение курсовой работы. Каждый студент очной формы обучения на первых занятиях получает индивидуальное задание по выполнению курсовой работы. Преподаватель на том же занятии знакомит студентов с методическими указаниями по их выполнению и назначает дни консультаций. К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

Готовые работы регистрируются на кафедре, после чего они проверяются на правильность выполнения руководителем, который допускает (не допускает) автора к публичной защите.

Студенты очно-заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» рассчитана на изучение в два семестра, заканчивается выполнением и защитой курсовой работы и экзаменом.

11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Президент России	http://www.kremlin.ru/
Сервер органов государственной власти Российской Федерации.	http://www.gov.ru/
Министерства экономического развития Российской Федерации.	http://www.economy.gov.ru
Единый портал инноваций и уникальных изобретений	http://innovationportal.ru
Федеральный портал по наукам и инновационной деятельности	http://sci-innov.ru

Центр инноваций социальной сферы Кабардино-Балкарской Республики	http://smb.economykbr.ru
Кабардино-Балкарская республика закон об инновационной деятельности	http://e.120-bal.ru

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов.	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы. Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech.
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы. Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech.